

管理信息系统考试大纲

（一）考试总体要求

要求考生能够系统地掌握管理信息系统的基本理论知识、系统分析与设计方法以及具备运用所学知识分析问题和解决问题的能力。

（二）考试内容

1. 基本理论部分

管理信息系统定义、管理信息系统结构、管理信息系统与相关学科关系、管理信息系统发展趋势。

2. 管理信息系统规划

管理信息系统规划的概念、管理信息系统主要规划方法、基于 BSP 的信息系统总体规划、信息系统规划与业务流程再造的关系。

3. 信息系统可行性分析

信息系统的技术可行性分析、经济可行性分析、社会可行性分析。

4. 管理信息系统开发方法

结构化开发方法、原型法、面向对象法基本原理；信息系统开发方式。

5. 结构化系统分析

需求分析、组织结构与功能分析、业务流程分析、数据与数据流程分析、数据字典、数据处理过程分析（结构化、决策树、判断表）、新系统逻辑方案的建立。

6. 结构化系统设计

系统总体结构设计、模块结构设计、代码设计、数据库设计、输入输出设计。

7. 信息系统系统实施

软件开发，系统测试，测试类型与方法。

8. 信息系统运行管理

信息系统切换，信息系统验收与评价。

9. 综合案例分析

要求考生能通过相关课外资料的阅读，了解当前企事业单位中信息化发展现状、其存在的问题，以及国内外 IT 领域应用和发展趋势。主要考察学生的知识面与综合运用管理信息系统知识的能力。

运筹学考试大纲

1. 本门课程考试的总体要求是：综合考查考生对运筹学的基本理论、基本方法和利用所学的基本理论和方法解决实际问题的能力。
2. 主要考试内容：线性规划、整数规划、动态规划、图与网络分析。

管理学考试大纲

考察学生对管理基本概念、基本原理、理论框架、管理理论发展和发展趋势的掌握程度；注重考察学生对管理基本原理、重要管理理论的分析 and 运用能力；考察学生综合运用管理理论分析、思考和解决当前管理热点、难点问题的能力。

第一篇 总论

（一）管理与管理学

掌握管理的概念及内涵；掌握管理的基本职能；理解掌握管理者的角色和技能；理解管理二重性及管理的科学性与艺术性。

（二）管理思想的发展

掌握泰罗的科学管理理论、法约尔一般管理理论、韦伯和巴纳德的组织理论的基本观点；掌握梅奥的霍桑试验；掌握数量管理理论与权变管理理论。

第二篇 决策与计划

（一）决策与决策方法

理解决策的含义、原则与依据；理解决策的理论；掌握决策的过程、决策的影响因素；掌握决策的方法及其主要内容；理解集体决策方法；掌握经营单位组合分析法；了解政策指导矩阵；掌握线性规划的主要步骤、掌握量本利分析法的基本思想和方法、掌握决策树法的基本思想和方法、掌握几种不确定型决策方法的主要内容。

（二）计划与计划工作

理解计划的概念及其内容、掌握计划的性质、掌握计划的层次体系、掌握计划的分类、掌握计划编制过程。

（三）计划的实施

了解目标的性质，理解目标管理的基本思想、目标管理的过程；理解滚动计划法的基本思想和优点。

第三篇 组织

（一）组织设计

了解组织设计的内含，掌握组织设计的任务、工作内容与原则；掌握组织设计的影响因素；掌握组织部门化的原则与基本形式；掌握管理幅度、管理层次与组织形态的关系；掌握扁平结构和锥式结构的基本特点、掌握管理幅度的影响因素；掌握集权与分权的内含与判断标准、影响因素；理解组织过分集权与过分分权的弊端；理解授权的内含要素与原则；理解并掌握简单结构、职能型结构、矩阵结构、网络结构含义、特点及优缺点。

（二）组织变革与组织文化

了解组织变革的含义、动因；掌握组织变革的类型与目标；掌握组织变革的内容；掌握组织变革的过程、程序；掌握组织变革的阻力与消除阻力的对策；掌握组织文化的特征、结构与内容；了解组织文化的功能与塑造。

第四篇 领导

（一）领导

理解领导的作用、掌握领导权力的来源；掌握领导风格的类型；了解领导理论的类型；了解领导特性理论；理解领导行为理论中三个代理理论的主要观点；掌握领导权变理论的非德勒的领导权变理论、路径目标理论、领导生命周期理论的观点内容。

（二）激励

了解激励的概念、对象；掌握激励需要理论中马斯洛的需要层次理论、双因素理论、成就需要论的基本内容；掌握激励过程理论中弗鲁姆的期望理论、亚当斯的公平理论的基本内容、理解斯金纳的强化理论的基本内容；掌握四种激励方法的基本内涵。

（三）沟通

掌握沟通的含义；掌握沟通的过程；掌握沟通的类别及各种沟通方式的优缺点；掌握沟通的障碍因素及克服沟通障碍的准则；掌握组织冲突的原因；了解组织冲突的三种观点；掌握管理冲突的方式；理解有效谈判的实现。

第五篇控制

理解控制的必要性；理解控制的基本原理；掌握各种控制的类型、其特点及其各种控制类型的优缺点；掌握控制过程的基本内容；掌握如何选择控制的重点；掌握制定控制标准的方法；掌握有效控制的基本特征。

第六篇创新

掌握管理控制管理创新工作的特点；理解创新与维持的关系；掌握创新的类型及其特征；掌握创新的基本内容；掌握组织成员抵制创新的原因；掌握创新活动的过程；理解创新的领导；掌握有效组织创新的技能；了解流程再造的含义、影响因素及流程再造的基本途径。

会计学考试大纲

(含基础会计 20%、财务会计 40%、财务管理 40%)

第一部分 基础会计

第一章 会计概述

- 1、会计的产生和发展
- 2、会计的含义、职能和目标
- 3、会计对象和会计要素
- 4、会计核算的基本前提和基础
- 5、会计信息质量特征
- 6、会计规范及其制定

第二章 会计账户与复式记账

- 1、会计等式
- 2、会计科目与会计账户
- 3、复式记账原理
- 4、借贷记账法及其应用

第三章 会计凭证

- 1、会计凭证的作用与分类
- 2、原始凭证的填制与审核
- 3、记账凭证的填制与审核
- 4、会计凭证的传递与保管

第四章 会计账簿

- 1、会计账簿的作用与分类
- 2、会计账簿的设置与登记
- 3、会计账簿的登记规则和错账更正方法
- 4、对账与结账
- 5、财产清查
- 6、会计账簿的更换与保管

第五章 账务处理程序

- 1、账务处理程序概述
- 2、记账凭证账务处理程序
- 3、科目汇总表账务处理程序
- 4、其他账务处理程序

第六章 财务会计报告

- 1、财务会计报告概述
- 2、资产负债表
- 3、利润表

第二部分 财务会计

第一章 货币资金

- 1、现金
- 2、银行存款
- 3、其他货币资金

第二章 存货

- 1、存货概述
- 2、存货的初始计量

- 3、发出存货的计量
- 4、计划成本法
- 5、存货的清查
- 6、存货的期末计量
- 第三章 金融资产
 - 1、金融资产概述
 - 2、交易性金融资产
 - 3、持有至到期投资
 - 4、应收款项
 - 5、可供出售金融资产
 - 6、金融资产减值
- 第四章 长期股权投资
 - 1、长期股权投资的范围及初始计量
 - 2、长期股权投资的后续计量
 - 3、长期股权投资核算方法的转化
 - 4、长期股权投资的处置
- 第五章 固定资产
 - 1、固定资产概述
 - 2、固定资产确认与初始计量
 - 3、固定资产后续计量
 - 4、固定资产清查与期末计价
 - 5、固定资产处置
- 第六章 无形资产
 - 1、无形资产概述
 - 2、无形资产初始计量
 - 3、内部开发费用的确认与初始计量
 - 4、无形资产后续计量
 - 5、无形资产处置
- 第七章 资产减值
 - 1、资产减值概述
 - 2、资产可回收金额计量
 - 3、资产减值损失的确认与计量
 - 4、资产组的认定及其减值处理
 - 5、商誉的减值测试及会计处理
- 第八章 负债
 - 1、负债的概述
 - 2、流动负债的确认与计量
 - 3、非流动负债的确认与计量
 - 4、预计负债及其账务处理
 - 5、借款费用及其账务处理
 - 6、债务重组及其账务处理
- 第九章 所有者权益
 - 1、所有者权益概述
 - 2、实收资本的核算

- 3、资本公积的核算
 - 4、留存收益的核算
 - 第十章 收入、费用与利润
 - 1、收入、费用与利润的概述
 - 2、收入的确认及计量
 - 3、费用的确认及计量
 - 4、利润的形成及其核算
 - 5、所得税费用
 - 6、净利润的形成及其分配
 - 第十一章 财务报告
 - 1、财务报告概述
 - 2、资产负债表的编制
 - 3、利润表的编制
 - 4、现金流量表的编制
 - 5、所有者权益变动表的编制
 - 6、财务报告附注
 - 第十二章 会计调整
 - 1、会计政策及其变更的处理
 - 2、会计估计及其变更的处理
 - 3、会计差错更正的处理
 - 4、资产负债表日后事项会计处理
- 第三部分 财务管理
- 第一章 财务管理基本原理
 - 1、财务管理的概念、对象、内容及特点
 - 2、财务管理的目标
 - 3、财务管理的环境
 - 第二章 财务管理的价值观念和财务估价
 - 1、货币时间价值
 - 2、风险与报酬
 - 3、财务估价
 - 第三章 筹资管理
 - 1、企业筹资的概念、动机、原则、分类
 - 2、企业筹资渠道与筹资方式
 - 3、企业资金需要量预测
 - 4、吸收直接投资筹资、普通股筹资、留存收益筹资
 - 5、长期借款筹资、债券筹资
 - 第四章 资本成本与资本结构
 - 1、资本成本
 - 2、成本习性、边际贡献、息税前利润和普通股利润
 - 3、杠杆利益与风险
 - 4、资本结构
 - 第五章 项目投资管理
 - 1、项目投资的现金流量分析
 - 2、项目投资决策评价指标及其计算

3、项目投资决策评价指标的运用

第六章 营运资金管理

1、营运资金的概念、特点和周转

2、营运资金持有政策和营运资金筹集政策

3、现金管理

4、应收账款管理

5、存货管理

6、短期融资

第七章 股利分配

1、利润分配的基本原则和顺序

2、股利支付的方式

3、股利政策

第八章 财务报表分析

1、财务报表分析的目的和方法

2、企业偿债能力分析

3、企业营运能力分析

4、企业盈利能力分析

5、上市公司财务比率分析

6、企业综合分析

高鸿业西方经济学考试大纲

- 第一章 引论
- 第二章 需求、供给和均衡价格
- 第三章 效用论
- 第四章 生产论
- 第五章 成本论
- 第六章 完全竞争市场
- 第七章 不完全竞争的市场
- 第八章 生产要素价格的决定
- 第九章 一般均衡论和福利经济学
- 第十章 博弈论初步
- 第十一章 市场失灵和微观经济政策
- 第十二章 国民收入核算
- 第十三章 简单国民收入决定理论
- 第十四章 产品市场和货币市场的一般均衡
- 第十五章 宏观经济政策分析
- 第十六章 宏观经济政策实际
- 第十七章 总需求-总供给模型
- 第十八章 失业与通货膨胀
- 第十九章 开放经济下的短期经济模型
- 第二十章 宏观经济学的微观基础
- 第二十一章 宏观经济学在目前的争论与共识

统计学考试大纲

- 第1章 绪论
- 第2章 数据的收集
- 第3章 数据整理与显示
- 第4章 数据分布的特征的测度
- 第5章 抽样与参数估计
- 第6章 假设检验
- 第7章 方差分析
- 第8章 列联表
- 第9章 相关与回归分析
- 第10章 时间序列分析与预测
- 第11章 统计指数
- 第12章 统计综合评价