

## 中山大学政治与公共事务管理学院 2016 年硕士研究生复试工作办法

根据《中山大学硕士研究生招生复试工作办法》及中山大学《关于做好 2016 年硕士研究生复试录取工作的通知》的规定，结合我院各学科、专业考生实际情况，制定本办法。

### 一、复试名单的确定

1. 初试成绩符合我校复试基本要求者，按一级学科总分从高到低的顺序确定参加复试的考生名单。
2. 政治学（政治传播学）初试成绩符合我校复试基本要求者均可进入复试；公共管理初试成绩符合我校复试基本要求，且总分 360 分以上者，单独考试初试成绩符合我校复试基本要求者均可进入复试。
3. 由于上线生源充足，我院不接受院外调剂申请。
4. 考生可以通过我院网站查询复试名单及复试安排。

### 二、资格审查

复试时考生须提供以下材料进行资格审查：

- ① 本科阶段成绩单 1 份。原件应加盖学校教务管理部门公章，从人事档案中取出的复印件应加盖档案管理部门公章。
- ② 二代居民身份证原件及复印件（正反面复印在 A4 纸同一面上，一式 2 份。在其中 1 份的空白处写上“授权单位代申领借记卡”并签名）。
- ③ 毕业证、学位证（如没有获得学士学位，不用提交）原件及复印件 1 份；应届本科生提交学生证原件及复印件一份
- ④《教育部学历证书电子注册备案表》或学籍、学历验证书面报告。办理方法详见学信网 <http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp>  
不符合报考条件者将被取消复试资格。

### 三、复试方式、内容及评分

复试内容以考察考生的专业素质及能力、综合素质及能力为主。复试的满分为 500 分。

#### 1. 专业课笔试（100 分）

1) 考试内容：专业课笔试重点考查考生对专业理论及相关知识的掌握是否扎实、深厚和宽广，是否具备本专业硕士研究生入学的基本要求。

2) 考试时间：120 分钟

3) 考试形式：闭卷

#### 2. 外语应用能力测试（100 分）

考试形式：面试。

#### 3. 专业能力综合素质考核（300 分）

1) 考核内容：重点考查考生的知识结构、实践能力、综合分析和解决实际问题的能力、创新能力、写作水平以及道德品质和心理素质。

2) 考核时间：每位考生的考核时间（含外语应用能力面试）不少于 10 分钟。

3) 考核办法

a. 以面试为主，现场提问作答，复试小组对参加复试的考生逐个进行考核。

b. 考核采取由考生从试题中随机抽取题目，考核教师提问，考生当场回答的方式进行。必要时，考核教师可就相关问题进一步提问。

4) 考核评分

每位考生面试结束后，由考核教师现场独立为考生评分。在评分前可召开复试小组会议，研究对考生的考核评价意见。考核教师各自评分的算术平均值为该考生的最终考核分数。

### 四、复试成绩的使用

1. 复试成绩为复试各方式考核成绩之和。复试成绩和初试成绩相加，得出入学考试总成绩。

2. 各一级学科按照总成绩从高分到低分依次确定拟录取名单。

3. 有下列情形之一，不予录取：

- 1) 未按规定参加复试者。
- 2) 复试成绩低于复试总分 60% 者。
- 3) 体检不合格者。
- 4) 政审不合格者。

### 五、其他事项

1. 参与考核的导师姓名不予提前公布。
2. 在复试过程中，参加复试的教师不接受考生提供的任何其他背景材料或推荐信函。
3. 本办法未尽事项，以研究生院相关文件为准。

### 六、联系方式

1. 政治与公共事务管理学院  
电话：020-39332347 邮箱：13763346844@126.com
2. 研究生院招生办公室  
电话：020-84113696 邮箱：yzba@mail.sysu.edu.cn